

**Муниципальное Бюджетное Учреждение  
Дополнительного Образования  
«Большеулуйская детско-юношеская спортивная школа»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ДЮСШ»  
*Д.Е. Мазалевский*  
«    »    2018г.

**План проведения методических советов МБУ ДО «ДЮСШ»  
на 2018-2019 учебный год**

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Создание нормативно-правовой базы. Работа с документами	1. Утверждение цели, задач и основных направлений методической работы на 2018-2019 учебный год. 2. Утверждение плана методических тем самообразования и графика проведения открытых занятий на 2018-2019 учебный год. 3. Утверждение тематического плана методических занятий на 2018-2019 учебный год. 4. Составление календарного плана спортивно-массовых мероприятий. 5. Работа с документацией Учреждения	Сентябрь     Весь год	Администрация
2. Работа над методической темой	1. Собеседование по методической теме. 2. Организация повышения квалификации тренерско-преподавательского состава. Курсы повышения квалификации. 3. Консультация по оформлению документации по аттестации и собеседования с аттестуемыми тренерами. 4. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации. 5. Организация работы методических советов по систематизации и оформлению материалов по передовому педагогическому опыту тренеров-преподавателей. 6. Посещение внешних семинаров, курсов, учебно-тренировочных занятий. - посещение семинаров, курсов. - взаимопосещение тренировочных занятий, проведение открытых ТЗ, внутришкольных, культурно-массовых и спортивных мероприятий. 7. Методические семинары: 1. Корректировка дополнительных общеразвивающих, предпрофессиональных программ по волейболу, баскетболу и лыжным гонкам 2. Внедрение Федеральных стандартов спортивной подготовки в учебно-тренировочный процесс школы. 3. Рассмотреть рабочие программы по видам спорта: командных игровых видов (волейбол, баскетбол) и лыжные гонки 2018-2019 уч.год.	В течение года	Зам. директора Инструктор-Методист



	<p>4. Условия эффективности тренировочной деятельности в спортивной школе.</p> <p>5. Учет особенностей психофизического развития в работе с юными спортсменами.</p> <p>6. Ознакомление с достижениями психологии, педагогических дисциплин и методик образования (воспитания, обучения).</p> <p>7. Выявление трудностей и лучшего опыта в работе тренеров-преподавателей.</p> <p>8. Развитие мотивов достижения успехов.</p> <p>9. Комплексное развитие двигательных качеств юных спортсменов.</p> <p>10. Организация консультаций ведущих специалистов доп. образования по методическим проблемам внедрения федеральных стандартов.</p> <p>11. Личность тренера-преподавателя в условиях современной школы.</p>		
3. Диагностика и анкетирование	Прогноз тренерско-преподавательской деятельности; Факторы, стимулирующие и препятствующие саморазвитию педагогических работников.	октябрь март	Инструктор-методист
4. Участие в соревновании физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.	<p>1. Участие, учреждения и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий согласно календарному плану.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества соревновательной деятельности школы.</p> <p>3. Восстановительные мероприятия после соревнований и травм.</p>	В течение учебного года	Администрация
5. Информационная работа	<p>1. Обновление информации на сайте Учреждения</p> <p>2. Афиширование соревнований.</p> <p>3. Освещение в местной печати и на сайте Учреждения результатов выступлений учащихся ДЮСШ.</p> <p>4. Оформление стендов наглядной агитации и методических пособий.</p>	В течение года	Зам. директора инструктор-методист
6. Обобщение и распространение педагогического опыта	<p>1. Воспитательная работа с детьми «группы риска»</p> <p>2. Патриотическое воспитание учащихся в работе тренера-преподавателя.</p> <p>3. Правила и методика проведения КПН. Организация подготовки учащихся к сдаче КПН. Анализ результатов КПН. Формы и методы текущего и итогового контроля.</p> <p>4. Доклады по методическим темам самообразования</p> <p>5. Систематическое ведение учета выпускников и разрядников.</p> <p>6. Формирование банка данных спортсменов школы.</p> <p>7. Развитие и поддержки талантливых спортсменов.</p>	В теч-ие года апрель-май В теч-ие года	Зам. директора, Инструктор-методист
7. Индивидуальная работа	<p>1. Консультация по составлению рабочих программ.</p> <p>2. Индивидуальная консультация по методике преподавания.</p> <p>3. Оказание консультационной, методической и психологической помощи тренерско-преподавательскому составу, родителям и обучающимся. Рекомендации по организации эффективной работы тренеров-преподавателей.</p> <p>4. Оказание методической помощи в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований, турниров.</p>	В течение года	Зам. директора инструктор-методист

	<p>5.Методическая и консультативная помощь молодым тренерам по составлению календарно-тематического планирования.</p> <p>6.Организация и сопровождение открытых занятий тренеров-преподавателей. Анализ ТЗ.</p> <p>7.Контроль содержания тематических планов учебно-тренировочной и внеурочной деятельности.</p> <p>8.Контроль и анализ эффективности учебно-воспитательной работы.</p> <p>9.Контроль за прохождением курсовой подготовки и аттестации тренеров-преподавателей.</p> <p>10.Информирование родителей о введении и реализации федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта реализуемых спортивной школе.</p>		
8.Проведение открытых занятий	Согласно утвержденному графику и утвержденным темам.	В течение года	Зам.директора инструктор-методист
9. Разное	<p>1.Анализ методической работы. Подведение итогов методической работы за учебный год.</p> <p>2.Подведение итогов проведенных мероприятий за год.</p> <p>3.Доклады по методическим темам самообразования.</p> <p>4.Состояние учебно-воспитательного процесса по итогам 1 полугодия.</p> <p>5.Состояние учебно-воспитательного процесса по итогам за 2018-2019 уч.год.</p> <p>4.Разное</p>	Апрель, май	Зам.директора инструктор-методист

Зам. директора по УВР



Т.В. Колеватова